

Министерство образования и науки Республики Бурятия

Центр ДПО

ГАПОУ РБ «Бурятский республиканский техникум автомобильного транспорта»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

От «26»

Регистрационный номер

2017 г

№ 9

ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Подготовка водителей автомобиля для получения права обучению вождению»

(Наименование программы)

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Цель реализации программы: развитие и формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых в профессиональной деятельности в области обучения безопасному управлению ТС

Требования к поступающему для обучения на программу слушателю: к освоению программы допускаются лица, имеющие высшее, высшее (бакалавриат) или среднее профессиональное образование.

Трудоемкость обучения: 72 часа, из них 38 ч аудиторные, 32 ч – самостоятельная работа, 2 ч.-итоговая аттестация

II. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИХ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНИКУ ПРОГРАММЫ

Нормативный документ	Код раздела, уровня	Наименование раздела, уровня
ОКЗ	2320	Преподаватели средних профессиональных образовательных организаций
ЕКС	-	Мастер производственного обучения
ОКПДТР	23962 050501	Мастер производственного обучения Профессиональное обучение (по отраслям)
ОКСО	23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
	23.05.01	Наземные транспортно-технологические средства
ОКВЭД	85.30	Обучение профессиональное

Нормативный документ	Код направления	Наименование направления/специальности	Профиль, направленность, специализация
ФГОС СПО	23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Техник Старший техник
Наземные транспортно-технологические средства	23.05.01	Наземные транспортно-технологические средства	Инженер

III. ХАРАКТЕРИСТИКА (ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ) КВАЛИФИКАЦИИ

Область профессиональной деятельности: организация на уровне структурного подразделения повышение квалификации мастеров производственного обучения вождению транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий.

Направление профессиональной деятельности: Обучение вождению транспортных средств (ТС) соответствующих категорий и подкатегорий

ХАРАКТЕРИСТИКА ВИДОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

На основании:

- ФГОС СПО 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

- ФГОС ВПО 23.05.01 «Наземные транспортно-технологические средства»
- ЕТКС по должностям работников
-
- ОКЗ 2320 Преподаватели средних профессиональных образовательных организаций

№ п/п	Вид профессиональной (трудовой) деятельности	Уровень ОРК	Уровень НРК
1	Проведение практических занятий по обучению вождению ТС соответствующих категорий и подкатегорий	6	6
2	Педагогический контроль и оценка освоения квалификации водителя ТС соответствующих категорий и подкатегорий	6	6
3	Планирование учебной работы и ведение учета выполнения программ производственного обучения вождению ТС и успеваемости обучающихся	6	6

IV. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Выпускник по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями образовательной программы должен обладать следующими основными профессиональными компетенциями (ПК):

№ п/п	Группа	Компетенции	Уровень развития
1	Совершенство вание (ПКС)	Совершенствовать теоретические основы и методику профессионального обучения вождению ТС соответствующих категорий и подкатегорий	
		Учитывать особенности планирования занятий по профессиональному обучению вождению ТС в зависимости от их целей и задач, места проведения, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся	
		Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	
		Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
		Применять современные информационно-коммуникационные технологии для работы с документами, в том числе для ее оптимизации и повышения эффективности	
		Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством	
		Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	
		Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	
		Использовать нормативные правовые документы в	

		своей деятельности	
2	Формирование (ПКФ)	Использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации практического обучения вождению ТС, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии с учетом: - специфики осваиваемой профессии; - задач занятия (цикла занятий); - возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, также с учетом особенностей их психофизического развития)	
		Конструктивно разрешать противоречия и конфликты, возникающие в дорожном движении, управлять своим эмоциональным состоянием, применять в профессиональной деятельности техники и приемы эффективного общения	
		Соблюдать требования охраны труда, использовать средства пожаротушения и средства индивидуальной защиты	
		Учитывать при проведении занятий особенности физической работоспособности и закономерности её изменения в течение различных интервалов времени (учебный месяц, неделя, день, занятие)	
		Анализировать проведение занятий, вносить коррективы в процесс обучения	

V. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

5.1. Учебный план

№ п/п	Наименование учебных дисциплин	Всего часов	Из них, аудиторные			СРС, ч	Форма контроля
			Всего аудиторных, ч	Лекции, ч	Практические, ч		
1.	Основы психологии	10	10	4	6		Зачет
2.	Основы профессиональной педагогики	16	16	8	8		Зачет
3.	Основы методики производственного обучения	16	16	8	8		Зачет
4.	Нормативные правовые акты в области обеспечения безопасности дорожного движения	22	22	12	10		Зачет
5.	Методы оказания первой помощи лицам, пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях	8	8	6	2		зачет
	Итоговая аттестация	2	2				Зачет
	ИТОГО	74	74	38	34		

Рабочая программа

Дисциплина 1. Основы психологии-10 час.

Тема 1: Психологические аспекты практического обучения вождению ТС -4 часа,

Тема 2: Возрастные особенности обучающихся, вопросы индивидуализации обучения вождению ТС – 2 часа,

Тема 3: Особенности психофизического развития, индивидуальные возможности лиц с ограниченными возможностями здоровья и их влияние на обучение вождению ТС (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья)-2 часа,

Тема 4: Эффективные приемы общения и организации деятельности обучающихся, ориентированные на развитие мотивации и поддержку освоения профессии водителя ТС-2 часа.

Дисциплина 2. Основы профессиональной педагогики -16 час.

Тема 1: Общие основы педагогики. Педагогика как наука о воспитании.-2 часа,

Тема 2: Процесс обучения как часть целостного педагогического процесса. Дидактика и принципы обучения. Методы и формы обучения -4 часа,

Тема 3: Особенности профессионального обучения-4 часа,

Тема 4: Современные требования к уроку-2 часа,

Тема 5: Цели, задачи и методы воспитания. Воспитание в процессе обучения-4 часа.

Дисциплина 3. Основы методики производственного обучения -16 час.

Тема 1: Подготовка мастеров производственного обучения к занятию-2часа,

Тема 2: Нормативно-правовая и материально-техническая база обучения-2часа,

Тема 3: Виды и порядок применения и составления учебной документации-4

Тема 4: Проведение занятий производственного обучения. Вводный инструктаж. Текущий инструктаж. Заключительный инструктаж-4часа,

Тема 5: Методика контрольных проверок навыков управления автомобилем-2часа,

Тема 6: Методика обучения проведению контрольных осмотров и ежедневного технического обслуживания транспортных средств-2часа.

Дисциплина 4. Нормативно-правовые акты в области обеспечения безопасности дорожного движения -22 часа.

Тема 1: Система «водитель-автомобиль-дорога» -2часа,

Тема 2: Профессиональная надежность водителя -2часа,

Тема 3: Транспортное средство -4часа,

Тема 4: Регулирование движения ТС -4часа,

Тема 5: Безопасность дорожного движения -4часа,

Тема 6: Эффективность управления ТС. Новое в правилах дорожного движения. -6часов,

Дисциплина 5. Методы оказания первой помощи лицам, пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях -8 часов.

Тема 1: Дорожно-транспортный травматизм (общая характеристика). Правовые аспекты оказания медицинской помощи пострадавшим при ДТП -4часа,

Тема 2: Дорожно-транспортный травматизм (общая характеристика). Правовые аспекты оказания медицинской помощи пострадавшим при ДТП -4часа,

Тема 3: Особенности транспортировки пострадавшего при ДТП в лечебное учреждение - 2часа

VI. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

6.1. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по программе повышения квалификации.

6.2. Итоговая аттестация осуществляется с целью установления уровня профессиональной компетентности слушателей с учетом целей обучения, установленных требований к содержанию программы обучения.

6.3. Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией.

6.4. Итоговая аттестация осуществляется в форме зачета.

6.5. Итоговая аттестация по программам повышения квалификации осуществляется только в индивидуальной форме.

6.6. Знания, умения и навыки (уровень профессиональной компетентности) слушателей на зачетах и экзаменах отмечаются записью: «зачтено», «не зачтено». Результаты заносятся в экзаменационную ведомость, протоколы аттестационных комиссий и при условии положительной оценки – в соответствующие документы об окончании обучения (сертификат, удостоверение).

6.7. Лицам, успешно освоившим программу повышения квалификации и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам освоившим часть программы повышения квалификации выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

VII. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

7.1. Квалификация преподавателей, участвующих в реализации программы повышения квалификации.

Реализация программы должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и (или) лицами систематически занимающимися деятельностью по профилю преподаваемой дисциплины.

К образовательному процессу должно быть привлечено не менее десяти процентов преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений, имеющими не менее 10 лет стажа практической работы по данному направлению на должностях руководителей или ведущих специалистов.

7.2. Материально-технические условия реализации дополнительной профессиональной программы

Организация должна располагать материально-технической базой, соответствующей действующим правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и практических работ слушателей, предусмотренных учебным планом.

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы слушателей должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением

доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими слушателям осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

Организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению).

Слушателям должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению.

Каждый слушатель в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать возможность доступа слушателя из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", и отвечать техническим требованиям организации как на территории организации, так и вне ее.

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать одновременный доступ не менее 25 процентов слушателей по программе.

Электронная информационно-образовательная среда организации должна обеспечивать:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения дополнительной образовательной программы;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио слушателя, в том числе сохранение работ слушателя, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

В случае реализации программы в сетевой форме требования к реализации программы должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы в сетевой форме.

В случае реализации программы на созданных в установленном порядке в иных организациях кафедрах или иных структурных подразделениях организации требования к реализации программы должны обеспечиваться совокупностью ресурсов указанных организаций.

7.3. Учебно-методическое обеспечение дополнительной профессиональной программы

Основная литература

1. Батышев С.Я. Производственная педагогика. –М.:Машиностроение,2003г.
 2. Беспалько В.П. Педагогика и прогрессивные технологии обучения.-М: Институт профессионального образования,1995г.
 3. Лихачев Б.Т. Педагогика, курс лекций. Учебное пособие для студентов пед. Учебн.заведений и слушателей ИПК и ФПК- М.: прометей,1992г.
- Электронные ресурсы

Организационное обеспечение дополнительной профессиональной программы.

Основу системы организации учебного процесса образуют учебные планы, включающие план по циклам дисциплин в соответствии с ФГОС направлений или специальностей, профессиональных стандартов, квалификационных требований и требований работодателей (заказчиков программы). Все учебные планы утверждаются Директором техникума. Учебный план разрабатывается на основе требований профессиональных стандартов, квалификационных требований и требований работодателей (заказчиков программы).

Учебный план включает в себя:

- определения видов контроля по отдельным дисциплинам;
- определения в составе общей трудоёмкости освоения каждой дисциплины времени, выделяемого на аудиторные занятия, с последующим разделением на лекции, семинары, практические занятия и самостоятельную работу слушателей.

Абсолютная продолжительность программы повышения квалификации составляет 72 часа.

Реализация программы подразумевает практико-ориентированную подготовку в комбинированном аудиторно-дистанционном режиме с индивидуальным зачетом на основе оценивания итоговых компетенций слушателей. Обязательные аудиторные занятия проводятся с группой (оптимальное количество обучающихся 15-20 чел.). Практические занятия проводятся с группой или индивидуально. Групповые консультации проходят при непосредственном общении преподавателя и слушателей в ходе обучения, а индивидуальные организуются дистанционно с использованием технических средств обучения. Предпочтение следует отдавать электронной почте, что позволяет сохранять все присланные материалы и тексты вопросов и ответов, а также технологиям голосового общения (телефон, Скайп и т. д.), позволяющим слушателям получать консультации в реальном времени.

VIII. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Оценка качества освоения программы повышения квалификации включает в себя текущий контроль знаний и итоговую аттестацию обучающихся. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине разрабатываются ЦДПО самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в начале обучения. Для аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации разрабатываются и утверждаются ЦДПО самостоятельно. Кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов могут привлекаться работодатели. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Необходимым условием допуска к итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала.

8.1. Процедуры оценки уровня знаний, навыков и компетенций слушателей

8.1.1. К видам итоговых аттестационных испытаний итоговой аттестации обучающихся по дополнительным профессиональным программам относятся: экзамен, зачет.

8.1.2. Экзамен/зачет может проводиться в форме устного/письменного опроса по билетам, или без билетов; тестирования; защиты работ, рефератов и т.п., а также других форм, установленных в программе обучения.

8.1.3. Экзамен/зачет определяет уровень усвоения обучающимся учебного и практического материала (углубленное изучение актуальных проблем, приобретение профессиональных компетенций, формирование деловой квалификации) и охватывает все содержание программы повышения квалификации и определяет соответствие уровня сформированности компетенций обучающегося квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей

8.1.4. Результаты аттестационных испытаний, определяются отметками:

- зачет: «зачтено», «не зачтено»;
- экзамен: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

8.1.5. Результаты итоговых аттестационных испытаний фиксируются программам повышения квалификации – в аттестационной ведомости.

8.1.6. Результаты объявляются в день проведения итогового аттестационного испытания после их оформления в установленном порядке.

8.1.7. Контрольно-измерительные материалы для проведения итоговой аттестации определяются образовательной программой и хранятся в ЦДПО.

8.1.8. Обучающийся имеет право на ознакомление с видом и содержанием итоговой аттестации в течение всего периода обучения.

8.2. Механизмы информирования общественности о результатах своей деятельности, планах инновациях

Информирование общественности о результатах реализации программы осуществляется в виде публичного отчета и могут быть опубликованы после утверждения, руководителем ГАПОУ РБ «БРТАТ» в СМИ, на сайте образовательного учреждения или в виде брошюры.

Планы реализации программы и внесение изменений публикуются на сайте образовательной организации после утверждения и согласования.

РАЗРАБОТЧИКИ ПРОГРАММЫ

ГАПОУ РБ «БРТАТ» Зам. Директора по ДПО _____ В.В. Упхонов
Преподаватель _____ В.И. Мадуева

**ПРОГРАММА ПРОШЛА ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОБЩЕСТВЕННУЮ АКРЕДИТАЦИЮ/
ЗАРЕГИСТРИРОВАНА В РЕЕСТРЕ**